

Rejestr czynności przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Radziejowie

<p>Imię i nazwisko lub nazwa oraz dane kontaktowe administratora</p>	<p>Inspektora ochrony danych (imię i nazwisko, dane kontaktowe)</p>	<p>Kategorie odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione</p>	<p>Podmioty przetwarzające (z którymi zawarto umowy powierzenia) (nazwa i dane kontaktowe)</p>
<p>Starosta Radziejowski ul. Kościuszki 17 88-200 Radziejów tel. 54 285 35 53 e-mail: powiat@radziejow.pl</p>	<p>Paweł Maczkowiak e-mail: iodo@aleksandrowkujawa.pl</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Klienci i kontrahenci administratora 2. Podmioty zajmujące się profilaktyką zdrowia pracowników 3. Podmioty zajmujące się szkoleniem i kształceniem pracowników 4. Banki 5. Podmioty świadczące usługi pocztowe 6. Podmioty świadczące usługi ubezpieczeniowe 7. Podmioty świadczące usługi telekomunikacyjne 8. Podmioty kontrolujące administratora 9. Organy samorządu terytorialnego 10. Organy administracji państwowej 11. Użytkownicy internetu 	<p>W załączniku nr 2 do rejestru czynności przetwarzania danych osobowych</p>

<p>Imię i nazwisko lub nazwa oraz dane kontaktowe współadministratora Nie dotyczy</p>	<p>Przedstawiciela administratora</p>	<p>Odbiorcy danych w państwach trzecich (nazwa i dane kontaktowe oraz oznaczenie państwa trzeciego)</p>	<p>Odbiorcy danych -organizacje międzynarodowe (nazwa i dane kontaktowe)</p>	<p>Podstawa prawna transferu danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej</p>
--	--	--	---	---

Opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa

<p>Rodzaj środków służących zapewnieniu odpowiedniego stopnia bezpieczeństwa</p>	<p style="text-align: center;">Ogólnych opis środków służących zapewnieniu odpowiedniego stopnia bezpieczeństwa danych osobowych Art. 32 ust. 1 W załączniku nr 1 do rejestru czynności przetwarzania danych osobowych</p>		
<p>technicznych</p>			
<p>organizacyjnych</p>			
<p>informatycznych</p>			

Lp.	Nazwa czynności przetwarzania (proces)	Podstawa prawna przetwarzania danych	Cel przetwarzania	Kategorie osób, których dane dotyczą	Kategorie danych osobowych	Planowany termin usunięcia poszczególnych kategorii danych	Data utworzenia wpisu	Data ostatniej aktualizacji wpisu	Uwagi
1	Osluga Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Radziejowie	Art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04 maja 2016 roku) art. 4 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej	Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązków prawnych ciążących na administratorze	Radni Powiatu, Osoby uczestniczące w sesjach Rady Powiatu, pracownicy obsługujący sesje, transmisje sesji	Dane zwykłe: - wizerunek osoby, - głos oraz treść wypowiedzi, - imiona, nazwiska, - inne dane będące przedmiotem obrad Rady Powiatu. Dane zwykłe: - treść wypowiedzi, - imiona, nazwiska, - inne dane będące przedmiotem obrad Rady Powiatu.	W zakresie transmisji i utrwalania obrad Rady Powiatu zapis obrad na stronie BIP 5 lat od dnia odbycia sesji			
				Osoby objęte obowiązkami złozenia oświadczenia o stanie majątkowym	Dane zwykłe - nazwiska i imiona, - data urodzenia, - miejsce urodzenia, - miejsce zatrudnienia, stanowisko, funkcja - zasoby pieniężne, - własność nieruchomości, gospodarstwa, - wartość, udziały, akcje, - informacja o prowadzonej działalności gosp. - udział w spółkach dochody z tego tytułu, - składniki mienia ruchomego pow. 10 000 zł. - zobowiązania pieniężne pow. 10 000 zł.	Po upływie 6 lat od daty złozenia oświadczenia majątkowego.			
				Kandydaci do pracy	Dane zwykłe: - nazwiska i imiona - miejscowość zamieszkania	3 miesiące od zakończenia rekrutacji kandydata			
				Wykonawcy zamówienia publicznego oraz osoby, którymi dysponuje wykonawca	Dane zwykłe: - nazwiska i imiona, - siedziba prowadzenia działalności gospodarczej	5 lat			
				Interpelacje i zapytania	Dane zwykłe: - imię i nazwisko - nazwa podmiotu	5 lat			
				Ewidencja stowarzyszeń	Dane zwykłe: - nazwiska i imiona	5 lat			

Informacje, ogłoszenia	Dane zwykłe: - imię i nazwisko, - nr działki,	5 lat				
Zarządzenia Starosty	Dane zwykłe: - imię i nazwisko,	5 lat				
Przetargi ogłaszane przez Starostwo	Dane zwykłe: - imię i nazwisko, - nr działki, - nr księgi wieczystej	5 lat				
Obsługa wyborów	Dane zwykłe i szczególne: - imię i nazwisko, - wiek, - przynależność partyjna, - współpraca ze służbami i PRL	5 lat				
Uchwały Zarządu, Rady Powiatu	Dane zwykłe: - imię i nazwisko, - adresy, - nr działek	5 lat				
Pełnienie obywateli	Dane zwykłe: - imię i nazwisko,	5 lat				