



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu Radziejowskiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych			
4. Tytuł zadania publicznego	„Integracyjnie i aktywnie z przytULAnką”			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	20.05.2024	Data zakończenia	21.06.2024

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Nazwa: Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „przytULAnka”, Forma prawna: stowarzyszenie rejestrowe, Numer KRS: 0000689013, Kod pocztowy: 88-200, Poczta: Radziejów, Miejscowość: Szostka, Numer posesji: 13, Województwo: kujawsko-pomorskie, Powiat: radziejowski, Gmina: Radziejów	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta.	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Aleksandra Stróżyk Adres e-mail: aleksandra.strozyk@wp.pl Telefon: 669899276

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup-odbiorców-zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
W ramach planowanego projektu „Integracyjnie i aktywnie z przytULAnką” przewiduje się zorganizowanie zajęć integracyjno-aktywizujących w formie spotkania popołudniowego dla podopiecznych stowarzyszenia

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

„przytULAnka” w wymiarze 4 godzin zegarowych. Spotkanie będzie miało formę pikniku integracyjnego – osób niepełnosprawnych i ich rodzin. Będzie to największe wydarzenie promujące spotkanie, integrację i zabawę z udziałem osób niepełnosprawnych w powiecie radziejowskim. Piknik ma za zadanie zwiększyć świadomość i korzyści płynące z integracji osób niepełnosprawnych.

Dla uczestników pikniku integracyjnego zaplanowano:

- dmuchane zjeżdżalnie
- muzykę na żywo z grą na instrumentach
- zabawy z chustą animacyjną
- zabawy karaoke
- „zabawy w kole”
- słodki poczęstunek
- kolację w formie grilla
- woda i napoje smakowe
- konkurs wokalny dla osób niepełnosprawnych – zaprezentowanie talentów
- konkurs taneczny
- zabawy w plenerze z wykorzystaniem pomocy terapeutycznych (np. gry planszowe, maty, pachołki).

Wyżej wymienione to tylko niektóre z licznych propozycji, które przewidziano dla uczestników wydarzenia.

Pomoce terapeutyczne niezbędne do przeprowadzenia zabaw w plenerze użyczone zostaną od Pracowni Rehabilitacji i Integracji Sensorycznej w Szostce Pani Beaty Przybylskiej w ramach wkładu rzeczowego, natomiast prowadzącymi zabawy będą terapeuci zatrudnieni również w tej placówce (w formie wolontariatu).

Adresaci projektu:

Udział w spotkaniu ma charakter otwarty dla wszystkich podopiecznych stowarzyszenia „przytULAnka” (ok. 70 osób), a także ich rodzin. Adresatami grantu będą dzieci i młodzież ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, społecznymi, emocjonalnymi – zagrożone wykluczeniem społecznym z uwagi na trudną sytuację życiową, zdiagnozowane zaburzenia rozwoju i niepełnosprawności.

Miejsce realizacji projektu:

Projekt zrealizowany zostanie w całości na terenie województwa kujawsko-pomorskiego – we wsi Szostka (Gmina Radziejów, powiat radziejowski). Zajęcia aktywizujące zostaną przeprowadzone w plenerze na boisku znajdującym się obok remizy Ochotniczej Straży Pożarnej w Szostce.

Czas realizacji projektu:

Realizację pikniku integracyjnego przewiduje się na przełomie maja/czerwca 2024 r. Termin będzie dostosowany do obecnie w tym czasie panujących warunków atmosferycznych (impreza w plenerze). Zabawa będzie trwała 4 godziny zegarowe (planuje się od 16.00 do 20.00).

Potwierdzeniem udziału w Pikniku Integracyjnym będzie podpis na liście obecności.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultatami zadania będą:

1. Zorganizowany piknik integracyjny o charakterze aktywizującym, w którym udział weźmie łącznie ok. 100 osób (podopieczni stowarzyszenia i rodzice tych osób) – potwierdzone listą obecności i dokumentacją fotograficzną.
2. Aktywny udział w licznych zabawach plenerowych dzieci i młodzieży niepełnosprawnej stanowi innowacyjne w skali regionu radziejowskiego rozwiązanie społeczne – potwierdzone dokumentacją fotograficzną.
3. Dzięki realizacji projektu u dzieci nastąpi postęp w rozwoju ogólnym w zakresie kompetencji społecznych niezbędnych do funkcjonowania we współczesnym świecie – zdolności do angażowania się (tańce w grupie) i umiejętności pracy zespołowej (zabawy z chustą animacyjną), budowania prawidłowych relacji z dorosłymi i w grupie rówieśniczej, umiejętności wspólnej zabawy z dziećmi o zróżnicowanych możliwościach fizycznych i intelektualnych - potwierdzone rozmową i wywiadem z rodzicami
4. Realizacja projektu przyczyni się także do propagowania i budowania wśród dzieci i młodzieży postawy tolerancji i szacunku wobec odmienności innych osób/ich problemów. Efekt synergii wynikający ze wzajemnego oddziaływania na siebie dzieci o różnym stopniu sprawności/temperamencie/charakterze przyczyni się do umocnienia więzi społecznych i emocjonalnych, lepszego wzajemnego poznania się, akceptacji odmienności innych osób, dostosowania do potrzeb i możliwości innych dzieci – potwierdzone rozmową i wywiadem z rodzicami
5. Tworzenie warunków sprzyjających podejmowaniu aktywności własnej dziecka.
6. Zapewnienie ciekawych form spędzania czasu wolnego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Oprawa muzyczna na żywo z grą na instrumentach	1800 zł	1800 zł	0,00 zł
2.	Zakup ciepłego posiłku dla wszystkich uczestników	4000 zł	4000 zł	0,00 zł
3.	Wynajem dmuchanej zjeżdżalni i animacji	800 zł	800 zł	0,00 zł
4.	Zakup soków i wody pitnej	2000 zł	2000 zł	0,00 zł
5.	Zakup słodczy dla dzieci	1000 zł	1000 zł	0,00 zł
6.	Pomoce terapeutyczne na potrzeby zabaw plenerowych	500 zł	0,00 zł	wkład rzeczowy
7.	Wynagrodzenie prowadzących zabawę plenerowe	800 zł	0,00 zł	wkład osobowy
Koszty ogółem:		10 900 zł	9 600 zł	0,00 zł

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Beata Przybylska

Aleksandra Stróżyk

Beata Przybylska
Członek Zarządu

Aleksandra Stróżyk
Członek Zarządu

.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 7.03.2024 r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.